

Договор публичной оферты № 5-API

возмездного оказания услуг по аренде программного обеспечения
и предоставления доступа к программному обеспечению по модели SaaS

Редакция от 01.09.2019 года
Вступает в силу с 03.09.2019 года
Дата публикации 02.09.2019 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Данный документ является в соответствии со ст. 435, 437 ГК РФ официальной публичной офертой **ООО «АПИСЕРВИС»** (в дальнейшем именуемого "**АРЕНДОДАТЕЛЬ**") и содержит все существенные условия предоставления услуг на возмездной основе.
- 1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 ГК РФ в случае принятия изложенных ниже условий, как в части, так и полностью, юридическое (индивидуальный предприниматель) или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится АРЕНДАТОРОМ (в соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора в простой письменной форме на условиях, изложенных в оферте), а Арендодатель и Арендатор совместно — СТОРОНАМИ договора Оферты.
- 1.3. Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Арендодателя и публикуются на сайте в сети интернет по адресу <https://apirosreestr.ru/oferta/api>
- 1.4. Услуги в рамках настоящего договора предоставляются по модели **SaaS** (*software as a service* — программное обеспечение как услуга; также *software on demand* — программное обеспечение по требованию)

2. ТЕРМИНЫ

- 2.1. В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины используются в следующем значении:

«**Оферта (Публичная Оферта)**» - услуга по предоставлению в аренду программного обеспечения (далее ПО) и/или предоставление доступа к ПО принадлежащего Арендодателю и расположенного как на его собственных серверах (ЭВМ), так и на серверах третьих лиц.

«**Акцепт Оферты**» - полное и безоговорочное принятие Оферты методом выполнения действий, отмеченных в п. 4 данной Оферты. Акцепт Оферты предполагает Договор Оферты.

«**Договор Оферты**» - договор между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ на предоставление возмездных Услуг по предоставлению в аренду программного обеспечения и/или доступ к ПО АРЕНДОДАТЕЛЯ, который заключается посредством Акцепта Оферты.

«**АРЕНДОДАТЕЛЬ**» - Общество с ограниченной ответственностью, юридические и банковские реквизиты которого указаны в п.13 настоящего договора оферты.

«**АРЕНДАТОР**» - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель или физическое лицо, осуществившее Акцепт Оферты, и становящееся АРЕНДАТОРОМ по заключенному Договору Оферты. Арендатором может выступать только резиденты Российской Федерации.

«**Услуга**» - предоставление доступа к программному обеспечению Арендодателя и/или использование Арендатором программного обеспечения принадлежащего Арендодателю, которое позволяет Арендатору производить формирование, направление запросов (поручений) и получение на них ответов, в том числе запросов в Росреестр и другие государственные и не государственные организации (учреждения) и получение от Росреестра и/или иных организаций (учреждений) данных в виде выписок, справок, информации, а так же в виде документов оформленных в электронном виде, в том числе полученных из ЕГРН Росреестра, а так же в виде информации, сведений, выписок оформленных через ФГИС ЕГРН РОСРЕЕСТРА. Документы могут быть подписаны ЭЦП государственного органа или ЭЦП Арендодателя.

«**ФГИС**» - Федеральная Государственная Информационная Система ведения единого государственного реестра недвижимости.

«**ЕГРН**» - Единый Государственный Реестр Недвижимости.

«**ЭЦП**» - Электронная цифровая подпись - реквизит [электронного документа](#), полученный в результате криптографического преобразования [информации](#) с использованием [закрытого ключа](#) подписи и позволяющий проверить отсутствие искажения информации в электронном документе с момента формирования подписи (целостность), принадлежность подписи владельцу [сертификата ключа подписи](#) (авторство), а в случае успешной проверки подтвердить факт подписания электронного документа.

«**Лицевой счет**» - персонифицированная запись в базе данных и программном обеспечении АРЕНДОДАТЕЛЯ и/или в программном обеспечении, используемом АРЕНДОДАТЕЛЕМ, отражающая данные об АРЕНДАТОРЕ, а так же учет и движение денежных средств и иных действий, производимых Арендатором в период аренды программного обеспечения.

«**Личный кабинет**» - специальный раздел сайта АРЕНДОДАТЕЛЯ, доступный АРЕНДАТОРУ для получения информации о своем Лицевом счете, некоторых действиях (лог файл), о банковских реквизитах и иных идентификационных данных и информации. Так же может называться «Учетная запись».

«Логин» - это слово состоящее из любых букв/цифр/символов которое будет использоваться для входа в личный кабинет на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ.

«Пароль» - это секретный набор символов, который защищает учетную запись АРЕНДАТОРА.

«Токен» - Специальный ключ доступа. Он представляет собой комбинацию из латинских букв и цифр и предназначен для идентификации АРЕНДАТОРА в системе АРЕНДОДАТЕЛЯ при осуществлении запросов к сервису apirosreestr.ru

Ответственность за сохранность Пароля, Токена несет АРЕНДАТОР, АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственность перед АРЕНДАТОРОМ за последствия связанные с утерей Пароля и/или Токена и/или передачей Пароля и/или Токена третьим лицам под любым предлогом.

АРЕНДАТОР имеет возможность самостоятельно изменять Пароль и Токен, при этом АРЕНДАТОР должен самостоятельно определить количество используемых символов при формировании нового Пароля, позволяющий иметь хорошую степень надежности от его подбора.

«Ключ доступа к ФГИС ЕГРН» - ключ, выдаваемый Росреестром АРЕНДАТОРУ для доступа в личный кабинет ФГИС ЕГРН Росреестра.

«SaaS» – расшифровывается как software as a service — программное обеспечение как услуга; В рамках настоящего договора это означает, что АРЕНДАТОР производит оплату подписки на использование программного обеспечения на определенный срок.

«Электронная почта» — технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма», «электронные письма» или «сообщения») между пользователями компьютерной сети (в том числе — Интернета).

«Временная Электронная почта» и/или «Одноразовые электронные адреса» или «Анонимные электронные адреса» — технология и служба по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «письма», «электронные письма» или «сообщения») между пользователями компьютерной сети (в том числе — Интернета) для целей получения электронного сообщения один или несколько раз, а так же с целью скрыть свои реальные данные.

2.2. В случае использования терминов, не определенных п. 2.1., толкование такого термина производится в соответствии с текстом настоящей Оферты.

2.3. В случае отсутствия однозначного толкования термина в тексте Оферты, следует руководствоваться толкованием термина: в первую очередь — на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ, во вторую очередь — сложившимся в сети Интернет.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

3.1. Предметом договора является предоставление АРЕНДАТОРУ Услуг (или Услуги) по модели SaaS (аренда и/или подписка на использование программного обеспечения), а так же предоставление права доступа к программному обеспечению АРЕНДОДАТЕЛЯ. Перечень Услуг, объем и сроки/период их предоставления АРЕНДОДАТЕЛЕМ, указывается на сайте apirosreestr.ru в сети интернет и выбирается АРЕНДАТОРОМ самостоятельно.

4. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

4.1. АРЕНДАТОР производит Акцепт Оферты путем нажатия в личном кабинете кнопки «Принимаю условия оферты» или кнопки аналогичной по смыслу.

4.2. После принятия условий Оферты и нажатия на кнопку «Принимаю условия оферты» договор Оферты считается заключенным и вступает в силу.

4.3. АРЕНДАТОР не может ссылаться, возражать или настаивать на признании договора не заключенным по основаниям, что он подписан (принята оферта) неуполномоченным лицом, если после принятия оферты АРЕНДАТОР произвел хотя бы один платеж в адрес АРЕНДОДАТЕЛЯ или воспользовался услугами АРЕНДОДАТЕЛЯ.

4.4. Регистрация и/или создание на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ «Личного кабинета» АРЕНДАТОРА не считается Акцептом Оферты.

4.5. Переписка СТОРОН в любом её виде (в бумажном и/или электронном) не считается Акцептом оферты и не обязывает СТОРОНЫ выполнять какие-либо юридически значимые действия.

4.6. Переписка СТОРОН после Акцепта Оферты является и признается СТОРОНАМИ юридически значимыми документами, если она осуществляется (принимается и передается) с официальных адресов электронной почты, т.е. с тех адресов, которые указаны на сайте apirosreestr.ru АРЕНДОДАТЕЛЯ. Официальными адресами электронной почты АРЕНДАТОРА считаются адреса, указанные им в личном кабинете при регистрации или в процессе использования сервиса apirosreestr.ru. Вся переписка, осуществляемая до Акцепта не имеет юридической силы и не возлагает на стороны права и обязанности в рамках договора Оферты.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

5.1. АРЕНДАТОР может приступать к использованию программного обеспечения сразу после Акцепта Оферты.

5.2. Для начала получения услуг, АРЕНДАТОР обязан произвести следующие действия:

- осуществить регистрацию в системе АРЕНДОДАТЕЛЯ на его официальном сайте в сети интернет по адресу <https://apirosreestr.ru>, после чего АРЕНДАТОРУ автоматически создается личный кабинет, учетная запись, токен и лицевой счет;
 - в личном кабинете внести данные о своей компании (ИП) данные об ответственных лицах, указать их контактные данные, указать адрес для направления корреспонденции, в том числе для отправки почтовых отправлений и отправлений в электронном виде, заполнить банковские реквизиты. Последовательность действий АРЕНДАТОРА не имеет правового и юридического значения и выбирается АРЕНДАТОРОМ по своему усмотрению.
- 5.3. Передача информации между сайтом (системой) АРЕНДОДАТЕЛЯ и системой АРЕНДАТОРА осуществляется в виде электронных сообщений через сеть интернет с использованием средств защиты информации по протоколу https с использованием SSL сертификата, а также в виде электронных писем на указанные в личном кабинете АРЕНДАТОРА адреса электронной почты. По некоторым видам услуг, обмен информацией, сообщениями и уведомлениями может происходить по каналом мобильной связи, путем отправки SMS (MMS) сообщений на телефонные номера АРЕНДАТОРА, указанные им при регистрации в системе АРЕНДОДАТЕЛЯ или указанные в процессе использования сервиса apirosreestr.ru или указанные в личном кабинете АРЕНДАТОРА после регистрации, в случае их изменения.
- 5.4. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за доставку и/или недоставку и/или не своевременную доставку и/или не полную доставку таких сообщений, так как не является оператором связи, не оказывает услуги связи, а так же не оказывает и не предоставляет услуги телематических служб, в связи с чем не отвечает за действия/бездействия третьих лиц предоставляющие такие услуги.

6. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

- 6.1. Стоимость и перечень Услуг АРЕНДОДАТЕЛЯ указывается в Приложении к настоящему договору и размещается на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ в сети интернет по адресу <http://apirosreestr.ru/pricing> Указанное Приложение так же может именоваться «ТАРИФЫ» и находится по другому адресу на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ. На указанном сайте все цены указаны без НДС, так как Арендодатель не является плательщиком НДС в связи с применением упрощенной системы налогообложения.
- 6.2. В отдельных случаях АРЕНДОДАТЕЛЬ может установить для АРЕНДАТОРА персональные цены (Тарифы), при этом такие цены (Тарифы) не публикуются в общем доступе по адресу указанному в п. 6.1, настоящего договора, но указываются в личном кабинете АРЕНДАТОРА. Данную информацию АРЕНДАТОР и АРЕНДОДАТЕЛЬ признают конфиденциальной и она не подлежит разглашению третьим лицам, в том числе в течении одного года с момента расторжения настоящего договора или отзыва оферты.
- 6.3. Оплата Услуг по настоящему договору производится АРЕНДАТОРОМ путем предварительной оплаты. Обязательство по оплате считается выполненным после поступления денежных средств на расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ открытого в кредитной организации (в банке).
- 6.4. По факту оказания Услуг Арендодатель представляет Арендатору Акт приемки-сдачи оказанных услуг или направляет его в электронном виде по электронной почте или через систему электронного документооборота.
- 6.5. В течение 5 рабочих дней после получения Акта приемки-сдачи оказанных услуг Арендатор обязан принять его и при наличии недостатков или возражений, представить АРЕНДОДАТЕЛЮ мотивированные возражения. Не направление АРЕНДАТОРОМ в адрес АРЕНДОДАТЕЛЯ в течении 5 (Пяти) календарных дней мотивированного возражения, признается СТОРОНАМИ как полное принятие оказанных услуг.
- 6.6. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право в одностороннем порядке и без дополнительного письменного или устного согласования с АРЕНДАТОРОМ изменять Тарифы (изменять стоимость Услуг) как в большую так и в меньшую сторону. Новые Тарифы (стоимость Услуг) вступают в действие в срок указанный в разделе «Тарифы», расположенный на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- 6.7. В случае изменения стоимости Услуг (изменения Тарифов) ранее оплаченные (предоплаченные) Услуги оказываются АРЕНДОДАТЕЛЕМ по тем ценам, которые действовали в момент их оплаты, т.е. по ценам на день поступления денежных средств на расчетный счет АРЕНДОДАТЕЛЯ.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА АРЕНДОДАТЕЛЯ

АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

- 7.1. В течение срока действия настоящего договора оказывать АРЕНДАТОРУ Услуги, указанные в п. 3.1 настоящего договора.
- 7.2. Сохранять конфиденциальность информации АРЕНДАТОРА за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Принимать своевременные меры по предупреждению и устранению нарушений действующего законодательства, применяемого к отношениям в рамках настоящего договора.
- 7.4. Соблюдать требования закона «О персональных данных» и принимать все необходимые и исчерпывающие меры для предотвращения нарушения указанного законодательства и законодательства Российской Федерации, регулирующего правоотношения в рамках настоящего договора.
- 7.5. АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе:

- 7.6. Осуществлять предоставление Услуг путем привлечения сторонних (третьих лиц) специалистов, организаций, индивидуальных предпринимателей и/или физических лиц, а так же с использованием стороннего программного обеспечения, сервисов, оборудования, услуг третьих лиц.
- 7.7. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора АРЕНДАТОРОМ, в одностороннем порядке приостановить действие договора и/или оказания услуг как полностью, так и частично на неопределенный срок или до устранения причин, послуживших основанием приостановки его действия и/или приостановления оказания услуг..
- 7.8. В одностороннем порядке прекратить действие настоящего договора, а также расторгнуть данный договор в любой момент времени без письменного и/или устного согласия АРЕНДАТОРА.
- 7.9. В случае нарушений условий настоящего договора без дополнительного письменного и/или устного согласования и/или уведомления заблокировать и/или удалить учетную запись и/или личный кабинет АРЕНДАТОРА и/или ограничить объем предоставления Услуг, без указания причин, послуживших основанием для принятия данного решения.
- 7.10. Без предварительного письменного либо устного согласования с АРЕНДАТОРОМ в одностороннем порядке изменять условия договора и дополнений (Приложений) к нему, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте АРЕНДОДАТЕЛЯ, не менее чем за один день до их ввода в действие.
- 7.11. Передавать полученные от АРЕНДАТОРА персональные данные контрагентам АРЕНДОДАТЕЛЯ и/или любым третьим лицам, а так же производить рассылки электронных писем и/или sms, mms уведомлений, push сообщений на адреса и телефоны указанные в личном кабинете АРЕНДАТОРА.

8. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА АРЕНДАТОРА

- 8.1. АРЕНДАТОР обязуется соблюдать и выполнять все требования настоящего договора, а так же:
 - Не использовать без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ принадлежащие ему торговые марки и/или знаки, логотипы, адреса электронной почты, адреса интернет сайтов или страниц сайтов, адреса для отправки почтовых отправлений, телефоны;
 - По первому требованию, но не позднее 12 часов с момента требования, удалить информацию и данные, использование которых ранее было разрешено АРЕНДОДАТЕЛЕМ, в том числе: контакты (телефоны и адреса), логотип, торговые знаки и иную информацию, которая идентифицирует АРЕНДОДАТЕЛЯ (к такой информации может относиться в том числе но не только: логотипы и торговые знаки, наименование компании, телефоны, адреса электронной почты, адреса сайтов). Требование направляется АРЕНДОДАТЕЛЕМ в адрес АРЕНДАТОРА любым способом связи предусмотренные настоящим договором, с указанием что конкретно требуется удалить.
 - Не использовать на своем сайте в сети интернет без письменного и/или лицензионного соглашения логотипы, товарные знаки, адреса электронной почты, почтовые адреса, телефоны и любые иные идентифицирующие признаки организаций, индивидуальных предпринимателей, физических и/или юридических лиц кому принадлежат указанные выше логотипы, торговые знаки, знаки отличия, адреса, телефоны, наименования и любые другие идентифицирующие признаки. АРЕНДОДАТЕЛЬ может потребовать предоставления документов, подтверждающие законность использования указанных торговых марок и/или логотипов и т.д. Не предоставление таких документов в течении 3-х рабочих дней, считается нарушением настоящего договора.
 - Использовать результаты Услуг, полученные по настоящему договору оферты, в соответствии с действующим Российским законодательством методами и способами не нарушающие права третьих лиц.
 - Не использовать результаты, полученные в рамках Услуг по настоящему договору оферты, если их использование приведет и/или может привести к нарушению прав и/или охраняемых Законом интересов третьих лиц.
 - Обязуется не использовать и не применять в целях исполнения настоящего договора «Временную Электронную почту» и/или «Одноразовые электронные адреса» и/или «Анонимные электронные адреса».
 - Обязуется не производить отписку от получения электронных сообщений ИСПОЛНИТЕЛЯ в период действия настоящего договора, а так же не отмечать полученные от ИСПОЛНИТЕЛЯ электронные сообщения (e-mail) как СПАМ, если такие сообщения направляются ему в рамках исполнения настоящего договора.
- 8.2. АРЕНДАТОР вправе:
 - Получать услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

- Получать необходимую и достоверную информацию о деятельности АРЕНДОДАТЕЛЯ и оказываемых им услугах.
- В одностороннем порядке прекратить деятельность по настоящему договору, расторгнуть договор, а также требовать от АРЕНДОДАТЕЛЯ заблокировать и/или удалить учетную запись и личный кабинет АРЕНДАТОРА.
- Не передавать без письменного согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ программный код или отдельные его части, а так же методы работы и получения информации из различных источников третьим лицам, если такие сведения и данные (программный код или его части) стали известны и/или доступны АРЕНДАТОРУ,.
- Использовать результаты полученные в рамках настоящего договора по своему усмотрению но в целях и способами, не приводящими к ущемлению прав и охраняемых Законом интересы третьих лиц.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за невозможность предоставления Услуг АРЕНДАТОРУ, а также за предоставление некорректной информации, возникшие по независящим от АРЕНДОДАТЕЛЯ причинам.
- 9.2. За не оказанные и/или не предоставленные и/или не полностью предоставленные Услуги АРЕНДАТОРУ по его вине и/или если не предоставление, не полное предоставление не качественное предоставление Услуги произошло не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ, внесенные (оплаченные) АРЕНДАТОРОМ денежные средства возврату не подлежат.
- 9.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за вред, убытки (в том числе реальный ущерб и упущенную выгоду), причиненные АРЕНДАТОРУ в случае ненадлежащего исполнения АРЕНДОДАТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору, если причиной их возникновения послужили действия и/или бездействия АРЕНДАТОРА или действия/бездействия третьих лиц.
- 9.4. АРЕНДАТОР не вправе требовать от АРЕНДОДАТЕЛЯ какой-либо компенсации морального, материального вреда иного вреда либо убытков, причиненных АРЕНДАТОРУ как в течение срока действия Договора, так и по окончании его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.
- 9.5. АРЕНДОДАТЕЛЬ ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по настоящему Договору Оферты за:
 - а) обстоятельства, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействий третьих лиц;
 - б) вред, убытки (в том числе реальный ущерб и упущенную выгоду) причиненные АРЕНДАТОРУ и/или третьим лицам вне зависимости от того, мог АРЕНДОДАТЕЛЬ предвидеть возможность их причинения или нет;
 - в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) АРЕНДАТОРОМ и/или третьими лицами Услуг по настоящему договору полученные от АРЕНДОДАТЕЛЯ.
- 9.6. Не вступая в противоречие с указанным выше, АРЕНДОДАТЕЛЬ освобождается от ответственности за нарушение условий настоящего договора Оферты, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), действий органов государственной (муниципальной) власти, государственных организаций, учреждений, предприятий, которые могут повлиять или повлияли на неисполнение и/или на ненадлежащее исполнение АРЕНДОДАТЕЛЕМ условий договора.
- 9.7. Заключение и исполнение Договора регулируется действующим законодательством Российской Федерации.
- 9.8. В случае неисполнение и/или ненадлежащего исполнения Договора одной из Сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой Стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации и указанными в настоящем договоре условиями.
- 9.9. Все споры и разногласия решаются путем переговоров Сторон. В случае, если споры и разногласия не могут быть урегулированы путем переговоров, они передаются на рассмотрение в суд и/или Арбитражный суд по месту нахождения АРЕНДОДАТЕЛЯ.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПРОЛАНГАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

- 10.1. Договор вступает в силу с момента, указанного в п. 4.1 настоящего договора и действует в течение неопределенного времени.
- 10.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, при обязательном уведомлении АРЕНДАТОРА в срок, не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента внесения указанных изменений или отзыва Оферты.
 - 10.2.1. В случае внесения АРЕНДОДАТЕЛЕМ изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования АРЕНДОДАТЕЛЕМ на своем сайте в сети интернет в сроки, указанные в Приложениях и/или в изменениях (дополнениях) к Договору.
- 10.3. АРЕНДАТОР соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту или в любые Приложения и/или дополнения к ней, влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ Договор.
 - 10.3.1. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг и/или отзыва Оферты, в соответствии с условиями настоящего договора, Стороны в течении 10 календарных дней производят сверку расчетов

и подписывают Акт сверки расчетов, после чего не позднее 20 календарных дней производят окончательные взаимные расчеты между собой.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 11.1. Стороны обязуются без обоюдного согласия не передавать третьим лицам, либо не использовать иным способом, не предусмотренным условиями Договора, организационно-технологическую, коммерческую, финансовую и иную информацию, составляющую коммерческую тайну для любой из Сторон при условии, что:
- Такая информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу ее неизвестности третьим лицам;
 - К такой информации нет свободного доступа на законном основании;
 - Обладатель такой информации принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.
- 11.2. Срок охраны конфиденциальной информации устанавливается Сторонами два года со дня окончания действия договора Оферты.
- 11.3. Указанная выше информация может быть передана правоохранительным или иным компетентным органам в силу прямого указания Закона или по решению Суда.

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 12.1. Любые уведомления по договору Оферты могут направляться одной Стороной другой Стороне по адресам электронной почты указанным в личном кабинете системы АРЕНДОДАТЕЛЯ или на сайтах в сети интернет каждой из СТОРОН, в независимости от того имеются ли данные адреса в личном кабинете.
- 12.2. Договор Оферты представляет собой полную договоренность между АРЕНДОДАТЕЛЕМ и АРЕНДАТОРОМ.
- 12.3. АРЕНДАТОР заключает договор Оферты добровольно, при этом АРЕНДАТОР:
- Полностью ознакомился с условиями Оферты.
 - Полностью понимает предмет и условия Оферты и договора Оферты,
 - Полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора Оферты.
 - Имеет все необходимые лицензии, допуски, разрешения, а так же все необходимые полномочия, в случае если действует как представитель.
- 12.4. АРЕНДАТОР обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения договора Оферты требования которых предусмотрены законодательством РФ.
- 12.5. Если какое-либо из условий Договора Оферты признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством РФ, такое условие удаляется из Оферты и заменяется новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержавшимся в Оферте, при этом остальные положения Оферты (договора Оферты) не меняются и остаются в силе.
- 12.6. Местом составления и исполнения договора Оферты, в соответствии со ст. 444 ГК РФ, считается место нахождения АРЕНДОДАТЕЛЯ, указанное в настоящем договоре Оферты.

13. РЕКВИЗИТЫ АРЕНДОДАТЕЛЯ

Общество ограниченной ответственности «АПИСЕРВИС»

ИНН 4632241618 КПП 463201001 ОГРН 1184632004193

ОКПО 28315001 ОКТМО 38701000001 (38701000)

Расчетный счет: 40702810318250001545

Банк: ФИЛИАЛ БАНКА ВТБ (ПАО) в г. ВОРОНЕЖЕ

БИК: 042007835

Корр. счет: 30101810100000000835

Адрес нахождения общества юридический: 305023, Курская область, Курск г, Литовский 2-й пер, д.6, литер Б4, офис 6

Адрес нахождения общества фактический: 305023, г. Курск, 2-й Литовский переулок, д.6, литер Б4, офис 6

Адрес для отправки корреспонденции: 305023, г. Курск, 2-й Литовский переулок, д.6, литер Б4, офис 6

Время работы исполнительных органов:

Понедельник-Пятница с 9.00 до 18.00 по Московскому времени за исключением праздничных и выходных дней установленных Законами РФ, Правительством РФ и иными нормативными актами.

Адреса электронной почты и телефоны:

для общих вопросов:	info@apirosreestr.ru
для решения технических вопросов:	support@apirosreestr.ru
для финансовых вопросов:	finance@apirosreestr.ru
Телефон:	+7 4712 44-65-65

Генеральный директор ООО «АПИСЕРВИС»



К.А. Власов